**ใบขออนุญาตออกนอกสถานที่**

เขียนที่ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

วันที่ ............... เดือน .................. พ.ศ. .....................

ข้าพเจ้า.........................................................................ตำแหน่ง......................................งาน/แผนก...................................

ฝ่าย □ บริหารทรัพยากรฯ □ แผนงานและความร่วมมือ

□ วิชาการ □ พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาฯ

มีความประสงค์ออกนอกวิทยาลัยฯ เพื่อ...............................................................................................................................

……………………………………………………………………………………...............………………….................................….........……………

ณ ...................................................................... อำเภอ............................................จังหวัด................................................

ในวันที่ .............. เดือน ............................ พ.ศ. ........................ เวลาไป ......................... น. เวลากลับ..........................น.

โดยยานพาหนะ....................................................................................................................................................................

ภาระงานที่ข้าพเจ้ารับผิดชอบอยู่ในขณะนี้

□ มี เรื่อง...........................................................................................................................

□ ไม่มี

ในระหว่างที่ออกนอกวิทยาลัย สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่เบอร์โทรศัพท์.............................................................................

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..................................................ผู้ขออนุญาต

(..................................................)

................................................

(...............................................)

หัวหน้าแผนก/หัวหน้างาน

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

..........................................................

(...........................................)

รองผู้อำนวยการฝ่าย.......................................

......../................./...........

คำสั่ง

🗆 อนุญาต 🗆 ไม่อนุญาต

(นายประชา ธาดาพิสิฐ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

......../................./...........

สถิติการขอออกนอกสถานศึกษาในปีงบประมาณนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **สถิติที่**  **ขอออกนอกสถานศึกษาประจำ**  **ปีการศึกษา**  **1/2567** | **ขอออกนอกสถานศึกษามาแล้ว**  **(วันทำการ)** | **ขอออกนอกสถานศึกษาครั้งนี้**  **(วันทำการ)** | **รวมเป็น**  **(วันทำการ)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

..................................................

(นางอุษณีย์ ชงสุวรรณ)

หัวหน้างานบุคลากร